



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2025



KECAMATAN BOJA KABUPATEN KENDAL

DATAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
DATAR ISI	ii
DAFTAR TABEL.....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Mandat Kinerja, Peta Proses Bisnis dan Struktur Organisasi	2
C. Isu-isu Strategis	18
D. Dukungan SDM, Sarana-Prasarana dan Anggaran.....	19
E. Sistematika Penulisan.....	23
BAB II PERENCANAAN KINERJA	27
A. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja OPD	27
B. Strategi dan Arah Kebijakan	29
C. Struktur Program dan Kegiatan	31
D. Perjanjian Kinerja Tahun 2025	36
E. Instrumen Pendukung Capaian Kinerja	38
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	40
A. Capaian Kinerja Organisasi	40
B. Realisasi Anggaran.....	48
C. Inovasi	52
D. Penghargaan	52
BAB IV PENUTUP	53
A. Kesimpulan	53
B. Rekomendasi.....	53
LAMPIRAN	55

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Peta Proses Bisnis Kecamatan Boja	3
Tabel 1.2	Struktur Organisasi Kecamatan Boja.....	5
Tabel 1.3	Data Kependudukan Kecamatan Boja.....	7
Tabel 1.4	Tindak Lanjut Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2024.....	22
Tabel 1.5	Sarana dan Prasarana Kecamatan Boja.....	24
Tabel 1.6	Tindak Lanjut Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2024	26
Tabel 2.1	Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Kecamatan Boja	28
Tabel 2.2	Strategi dan Arah Kebijakan Kecamatan Boja.....	30
Tabel 2.3	Struktur Program dan Kegiatan Kecamatan Boja Tahun 2025	33
Tabel 2.4	Perjanjian Kinerja Kecamatan Boja Tahun 2025	36
Tabel 3.1	Skala Nilai Peringkat Kinerja	41
Tabel 3.2	Capaian Kinerja Kecamatan Boja Tahun 2025.....	43
Tabel 3.3	Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja	45
Tabel 3.4	Perbandingan Realisasi Kinerja dan Capaian Kinerja	46
Tabel 3.5	Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Target Renstra.....	47
Tabel 3.6	Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional	48
Tabel 3.7	Analisis Pencapaian Indikator Kinerja dan Solusi	49
Tabel 3.8	Efisiensi Penggunaan Sumber Daya	50
Tabel 3.9	Analisis Program/Kegiatan	51
Tabel 3.10	Analisis Capaian Kinerja Anggaran	52

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Proses Utama Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kec. Boja ...	4
Gambar 1.2 Struktur Organisasi Kecamatan Boja	6
Gambar 2.1 Cascading Kinerja Kecamatan Boja	35

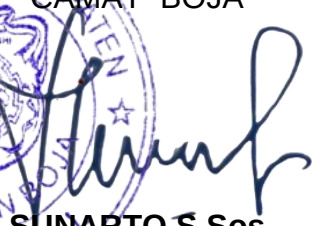
KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan karuniaNya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Boja Kabupaten Kendal Tahun 2025 dapat diselesaikan tepat waktu pada waktu yang telah ditentukan.

LKjIP sebagai bagian dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan salah satu cara untuk mewujudkan tata pemerintahan yang baik (*good governance*), mendorong peningkatan pelayanan publik dan mencegah praktek korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN). Hal ini sekaligus bentuk laporan akuntabilitas kepada masyarakat dan Pemerintah Kabupaten Kendal, bahwa Kecamatan Boja mempunyai komitmen dan tekad yang kuat untuk melaksanakan kinerja organisasi yang berorientasi pada hasil yang berupa *output* maupun *outcomes*.

Disisi lain laporan ini juga disusun untuk memberikan gambaran tentang tingkat keberhasilan kinerja beserta permasalahan dan solusi dalam pelaksanaan tugas, pokok, dan fungsi sebagaimana tercantum dalam Keputusan Camat Boja Kabupaten Kendal Nomor : 000.7/023/2025 tanggal 30 Januari 2025 Tentang Indikator Kinerja Utama Kecamatan Boja Kabupaten Kendal.

Sebagai media akuntabilitas kinerja, melalui laporan ini dapat diketahui tingkat efektivitas dan efisiensi kinerja Kecamatan Boja melalui pelaksanaan kegiatan dengan mendasarkan pada Rencana Kerja Tahunan 2025, Perjanjian Kinerja Tahun 2025 dan Rencana Strategis 2021-2026 serta Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2025 yang telah ditetapkan

Boja, 30 Januari 2026
CAMAT BOJA

SUNARTO, S.Sos
Pembina Tingkat I
NIP. 196906171998031006

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Boja Tahun 2025 disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintahan kecamatan dalam mencapai tujuan dan sasaran kinerja yang telah ditetapkan selama satu tahun anggaran. Penyusunan LKjIP ini bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai tingkat pencapaian kinerja Kecamatan Boja yang diukur berdasarkan perencanaan kinerja, pelaksanaan program dan kegiatan, serta hasil yang dicapai pada Tahun 2025.

Penyusunan LKjIP Kecamatan Boja Tahun 2025 merupakan bagian dari penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang bertujuan mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel. LKjIP disusun dengan mengacu pada Rencana Strategis Kecamatan Boja Tahun 2021–2026, Rencana Kerja Tahunan, serta Perjanjian Kinerja Tahun 2025 sebagai dasar pengukuran keberhasilan kinerja organisasi.

Adapun landasan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah adalah sebagai berikut:

1. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
3. Peraturan Presiden Nomor 24 Tahun 2010 tentang Kedudukan, Tugas, dan Fungsi Kementerian Negara serta Susunan Organisasi, Tugas, dan Fungsi Eselon I Kementerian Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 135 Tahun 2014;
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

5. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 165 Tahun 2014 tentang Penataan Tugas dan Fungsi Kabinet Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 339);
6. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk teknis perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara review atas laporan kinerja Instansi Pemerintah.

Berdasarkan landasan tersebut, LKjIP Kecamatan Boja Tahun 2025 disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Camat Boja serta kewenangan pengelolaan sumber daya dan kebijakan yang dilaksanakan berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2025. LKjIP ini juga digunakan sebagai bahan evaluasi dalam rangka peningkatan kinerja penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat pada tahun berikutnya.

B. Mandat Kinerja, Peta Proses Bisnis dan Struktur Organisasi

a. Mandat Kinerja

Kecamatan Boja merupakan salah satu dari 20 (dua puluh) Kecamatan yang ada di Kabupaten Kendal, dengan wilayah sebelah Utara berbatasan dengan Kecamatan Kaliwungu Selatan, sebelah Selatan berbatasan dengan Kecamatan Limbangan, sebelah Barat berbatasan dengan Kecamatan Singorojo dan sebelah Timur berbatasan dengan Kota Semarang, dengan ketinggian tanah 350 m sampai dengan 500 m di atas permukaan laut. Sedangkan jarak ibu kota Kecamatan ke Ibu Kota Kabupaten $\pm$ 13 Km.

Secara geografis Kecamatan Boja terletak di 7°102'158 – 117°108'153 Lintang Selatan dan 109°115'108 – 11110°121'185 Bujur Timur. Wilayahnya terdiri dari dataran tinggi dan perbukitan, dengan luas wilayah mencapai 64,10 km², terdiri dari:

- | | | | |
|--------------------------|---|-----------------------|-----------|
| 1. Tanah Sawah | : | 20,02 km ² | (31,23 %) |
| 2. Tanah Bukan Sawah | : | 21,42 km ² | (33,42 %) |
| 3. Tanah Bukan Pertanian | : | 22,66 km ² | (35,35 %) |

Secara administratif wilayahnya dibagi dalam 18 desa, 97 dukuh/dusun, 111 Rukun Warga (RW) dan 481 Rukun Tetangga (RT). Desa-

desa yang masuk dalam wilayah Kecamatan Boja yaitu:

- | | |
|---------------|-------------------|
| 1. Purwogondo | 10. Tampingan |
| 2. Kaligading | 11. Karangmanggis |
| 3. Salamsari | 12. Ngabean |
| 4. Blimbing | 13. Kliris |
| 5. Bebengan | 14. Puguh |
| 6. Boja | 15. Medono |
| 7. Meteseh | 16. Pasigitan |
| 8. Trisobo | 17. Leban |
| 9. Campurejo | 18. Banjarejo |

Jumlah penduduk Kecamatan Boja pada tahun 2024 sebanyak 88.385 jiwa, yang terdiri dari 44.369 jiwa penduduk laki-laki (50,20%) dan 44.016 jiwa penduduk perempuan (49,80%), berdasarkan Badan Pusat Statistik, Kecamatan Boja Dalam Angka Tahun 2025. Adapun jumlah kepala keluarga di Kecamatan Boja tercatat sebanyak 30.635 KK, bersumber dari Data Agregat Kependudukan Semester II Tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kendal.

Tabel 1.1

Peta Proses Bisnis Kecamatan Boja

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
KEC. BOJA-01. PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	KEC. BOJA-01.01 Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	KEC. BOJA-01.01.CFM.01 Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Seksi pelayanan umum membuat undangan rapat koordinasi
			Sekretariat memverifikasi draft undangan rapat koordinasi
			Camat menandatangani undangan rapat koordinasi
			Seksi pelayanan umum mengirim undangan rapat koordinasi ke Forkompimcam dan

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			dinas terkait
			Seksi pelayanan umum dan Camat melaksanakan rapat koordinasi dengan forkompimcam dan dinas terkait
			Seksi pelayanan umum membuat laporan hasil rapat koordinasi ke Camat
	KEC. BOJA-01.02 Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	KEC. BOJA-01.02.CFM.01 Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha	Permohonan berkas pengajuan IMB untuk luas maksimum 100 M2
			Penelitian kelengkapan berkas, verifikasi pengajuan ijin, agenda permohonan ijin dan pemberitahuan pemeriksaan lokasi
			Pemeriksaan Lokasi Perijinan
			Penyusunan BA pemeriksaan lokasi dan pembuatan SK Perijinan
			Penandatanganan SK Perijinan
			Penyerahan SK Perijinan
KEC. BOJA-02. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELUARAHAAN	KEC. BOJA-02.01 Koordinasi kegiatan pemberdayaan desa	KEC. BOJA-02.01.CFM.01 Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	Melaksanakan musrenbangdes
			Melaksanakan monitoring musrenbangdes
			Merekap hasil musrenbangdes sebagai bahan tingkat kecamatan
			Mendata program kegiatan sektoral yang diusulkan lewat lintas sektoral
			Menginput hasil musrenbangdes dan program kegiatan sektoral lewat aplikasi SIPD
			Meneliti rekapitulasi hasil musrenbangdes untuk diajukan kepada camat

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			Menandatangani rekapitulasi hasil musrenbangdes dan pendataan program sektoral sebagai bahan musrenbangcam
			Mempersiapkan administrasi untuk pelaksanaan musrenbangcam
			Pelaksanaan musrenbangcam
			Merekap hasil penentuan skala prioritas perencanaan pembangunan kecamatan
			Meneliti hasil rekapitulasi skala prioritas perencanaan pembangunan tingkat kecamatan
			Menandatangani rekapitulasi sebagai bahan musrenbangkab
			Mengarsip dan mengirimkan hasil musrenbangcam ke Bapertlitbang
		KEC. BOJA-02.01.CFM.02 Sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah dan swasta di wilayah kerja kecamatan	Seksi Pemberdayaan membuat undangan ke panitia kegiatan pemberdayaan masyarakat desa (Dinas terkait)
			Sekretariat memverifikasi undangan ke dinas terkait
			Camat menandatangani undangan ke dinas terkait
			Seksi Pemberdayaan mengirm undangan ke dinas terkait
			Seksi Pemberdayaan dan Sekcam melaksanakan Rapat koordinasi dengan dinas terkait
			Dinas terkait menentukan jumlah masyarakat yang diberdayakan
			Proaktif masyarakat dalam kegiatan pemberdayaan

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			masyarakat
			Seksi Pemberdayaan membuat laporan kegiatan pemberdayaan
			Camat menandatangani laporan kegiatan pemberdayaan
		KEC. BOJA-02.01.CFM.03 Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Penyusunan rencana kegiatan pemberdayaan masyarakat
			Menyiapkan administrasi persiapan kegiatan pemberdayaan masyarakat
			Pelaksanaan kegiatan pemberdayaan masyarakat sesuai rencana kegiatan
			Membuat laporan kegiatan untuk ditandatangani oleh atasan
			Menandatangani hasil laporan kegiatan
			Melaporkan hasil kegiatan pemberdayaan masyarakat kepada Instansi terkait
	KEC. BOJA-02.02 Pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	KEC. BOJA-02.02.CFM.01 Peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan	Seksi pemberdayaan mengadakan koordinasi persiapan pelaksanaan Rakerwil PKK
			Seksi Pemberdayaan membuat SK Panitia Rakerwil
			Sekretariat TP. PKK Kecamatan membuat undangan dan menyiapkan materi Rakerwil Kecamatan
			Ketua TP. PKK Kecamatan meneliti dan menandatangani undangan
			Sekretariat TP. PKK Kecamatan mengirimkan undangan Raker kepada Ketua TP. PKK Desa
			TP. PKK Kecamatan dan TP. PKK Desa melaksanakan Rakerwil Kecamatan
			Ketua, Bendahara, Sekretaris, Pokja 1-4 TP.

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			PKK Kecamatan monitoring penyusunan program kerja ke TP. PKK Desa
		KEC. BOJA-02.02.CFM.02 Fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	Inventarisasi hasil UMKM Kecamatan Boja
			Rapat koordinasi pelaksanaan Kendal Expo dengan pelaku usaha
			Seksi Pemberdayaan membuat SK Panitia Kendal Expo
			Penyiapan materi pameran
			Penataan stand dan displai pameran oleh pelaku usaha dan kasi Pemberdayaan
			Pelaksanaan Kendal Expo
KEC. BOJA-03. KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	KEC. BOJA-03.01 Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	KEC. BOJA-03.01.CFM.01 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Menyusun jadwal kegiatan monitoring pengawasan wilayah
			Mempersiapkan administrasi Rapat Koordinasi persiapan kegiatan monitoring bersama forkompincam
			Pelaksanaan Rakor dan pembagian team monitoring
			Pelaksanaan monitoring wilayah
			Pelaporan hasil monitoring wilayah
	KEC. BOJA-03.02 Koordinasi penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah	KEC. BOJA-03.02.CFM.01 Koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Membuat konsep surat kegiatan pengamanan wilayah/kunjungan kerja pejabat sesuai perintah atasan (Surat Perintah Tugas)
			Mengetik Surat Perintah Tugas dan menyampaikan konsep surat kepada Kasi
			Konsep SP dinaikkan

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			kepada Sekcam dan di paraf untuk ditandatangani Camat
			SP disampaikan kepada Satpol PP dan memberikan briefing pengamanan wilayah/kunjungan pejabat
			Pelaksanaan kegiatan pengamanan wilayah/kunjungan pejabat bersama team
KEC. BOJA-04. PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH UMUM	KEC. BOJA-04.01 Penyelenggaraan urusan pemerintah umum sesuai penugasan kepala daerah	KEC. BOJA-04.01.CFM.01 Fasilitasi koordinasi dan pembinaan (Bimtek, sosialisasi, konsultasi) wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional	Seksi Trantib, Sekretariat koordinasi dengan Camat
			Seksi Trantib membuat undangan Bimtek wawasan kebangsaan
			Sekretariat memverifikasi undangan Bimtek Wawasan kebangsaan
			Camat menandatangani undangan Bimtek wawasan kebangsaan
			Seksi Trantib mengirim undangan Bimtek wawasan kebangsaan ke desa-desa
			Seksi Trantib, Sekcam dan Camat melaksanakan Bimtek wawasan kebangsaan
			Seksi Trantib membuat laporan Bimtek wawasan kebangsaan kepada Camat
KEC. BOJA-05. PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	KEC. BOJA-05.01 Fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	KEC. BOJA-05.01.CFM.01 Fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa	Membuat materi kegiatan pembinaan administrasi desa
			Mempersiapkan jadwal pembinaan administrasi desa
			Menaikkan konsep undangan/jadwal kepada sekcam untuk diteliti dan diparaf
			Penandatanganan jadwal

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			kegiatan pembinaan (camat)
			Pelaksanaan kegiatan pembinaan
			Membuat Laporan kegiatan pembinaan kepada camat
			Mengirim laporan ke Instansi terkait
		KEC. BOJA-05.01.CFM.02 Fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	Membuat jadwal kegiatan pembinaan penyusunan RAPBDes dan perdes
			Mempersiapkan jadwal dan undangan pembinaan
			Menaikkan konsep undangan/jadwal kepada sekcab untuk diteliti dan diparaf
			Undangan dinaikkan ke Camat untuk ditandatangani
			Pelaksanaan kegiatan pembinaan penyusunan RAPBDes dan Perdes
			Membuat Laporan kegiatan pembinaan kepada camat
			Mengirim laporan ke Instansi terkait (Dispermasdes)
		KEC. BOJA-05.01.CFM.03 Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	Membuat undangan Rakor Pengisian Perangkat Desa dan penyampaian jadwal waktu pengisian Perangkat Desa kepada Camat
			Rakor penentuan mekanisme pengisian perangkat desa dan pembentukan P5D
			Pelaksanaan tahapan pengisian perangkat desa sesuai jadwal
			Pembinaan, pengendalian dan pengawasan tahapan kegiatan oleh P5D
			Rakor persiapan pelaksanaan ujian penyaringan Balon Perangkat Desa
			Pengambilan soal ujian dan kunci jawaban di Kabupaten
			Pelaksanaan ujian penyaringan
			Monitoring pelaksanaan kegiatan dan koreksi hasil ujian di kecamatan

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			Pelaksanaan pengumuman penetapan calon dan pelaksanaan pemungutan dan penghitungan suara pemilihan perangkat desa
			Monitoring pengumuman penetapan calon dan pelaksanaan pemungutan dan penghitungan suara
			Melaporkan hasil pemungutan dan penghitungan suara kepada Kades dan BPD sebagai dasar proses pengangkatan perangkat desa
			Pembuatan SK Calon terpilih atas persetujuan BPD, Pelantikan dan Pengambilan Sumpah Janji Perangkat Desa terpilih
			Melaporkan hasil Pemilihan Perangkat Desa ke Kabupaten (dinas terkait)
		KEC. BOJA-05.01.CFM.04 Rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa	Pemdes menyampaikan calon perangkat desa
			Seksi Pemerintahan koordinasi dengan Camat tentang pembentukan tim pengawasan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa tingkat Kecamatan
			Seksi Pemerintahan membuat SK tim pengawasan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa tingkat Kecamatan
			Camat menandatangani SK tim pengawasan pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa tingkat Kecamatan
			Seksi pemerintahan menggandakan SK tim pengawasan pengangkatan dan pemberhentian

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			perangkat desa tingkat kecamatan dan diberikan kepada yang bersangkutan
			Tim pengawasan tingkat kecamatan mendampingi pelaksanaan tes seleksi pengisian perangkat desa
			Pemdes membuat surat permohonan rekomendasi pengangkatan perangkat desa baru
			Seksi pemerintahan membuat rekomendasi pengangkatan perangkat desa baru
			Camat menandatangani rekomendasi pengangkatan perangkat desa baru
			Seksi pemerintahan mengirim rekomendasi pengangkatan perangkat desa baru ke pemdes
			Pemdes menerbitkan SK pengangkatan perangkat desa baru
		KEC. BOJA-05.01.CFM.05 Koordinasi pendampingan desa di wilayahnya	Menyusun jadwal pendampingan desa
			Membuat undangan Rakor pendampingan desa dan pembagian Tim Pendamping
			Pelaksanaan pendampingan desa dan monitor pelaksanaan kegiatan desa
			Melaporkan hasil monitoring pendampingan desa kepada Camat
			Merekap laporan dan mengirim ke Dinas terkait
KEC. BOJA-06. PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	KEC. BOJA-06.01 Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	KEC. BOJA-06.01.CFM.01 Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Menerima surat perintah dan Pedoman untuk menyusun LAKIP
			Mengumpulkan data pendukung LAKIP

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			Penyusunan LAKIP
			Melakukan Koreksi Dokumen LAKIP
			Menindaklanjuti Koreksi Dokumen LAKIP
			Memaraf Dokumen LAKIP
			Menandatangani LAKIP
	KEC. BOJA-06.02 Administrasi keuangan perangkat daerah	KEC. BOJA-06.02.CFM.01 Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Menyiapkan SPP-SPM dan daftar penerimaan gaji pegawai
			Menandatangani SPP-SPM dan daftar penerimaan gaji pegawai
			Mengajukan SPP-SPM dan daftar Pembayaran Gaji Pegawai
			Menerima SP2D dan daftar Pembayaran Gaji Pegawai
			Menandatangani Daftar Penerimaan Gaji Pegawai
			Mentransfer Gaji ke dalam rekening masing-masing pegawai
		KEC. BOJA-06.02.CFM.02 Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Membuat Pengajuan Pencairan GU
			Menyiapkan SPP-SPM dan daftar penerima honor
			Menandatangani SPP-SPM dan daftar penerima honor
			Mengajukan SPP-SPM dan daftar Pembayaran honor
			Pencairan honor
			Menandatangani pencairan honor
			Menyerahkan/mencairkan honor kepada penerima honor
	KEC. BOJA-06.03 Administrasi kepegawaian perangkat daerah	KEC. BOJA-06.03.CFM.01 Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Membuat daftar penerima pakaian dinas
			Belanja pakaian dinas
			Pembagian pakaian dinas dan tanda tangan penerimaan
			Membuat laporan pertanggungjawaban belanja pakaian dinas
			Menandatangani SPJ
	KEC. BOJA-06.04 Administrasi umum	KEC. BOJA-06.04.CFM.01 Penyediaan komponen	Sub bagian umum dan kepegawaian

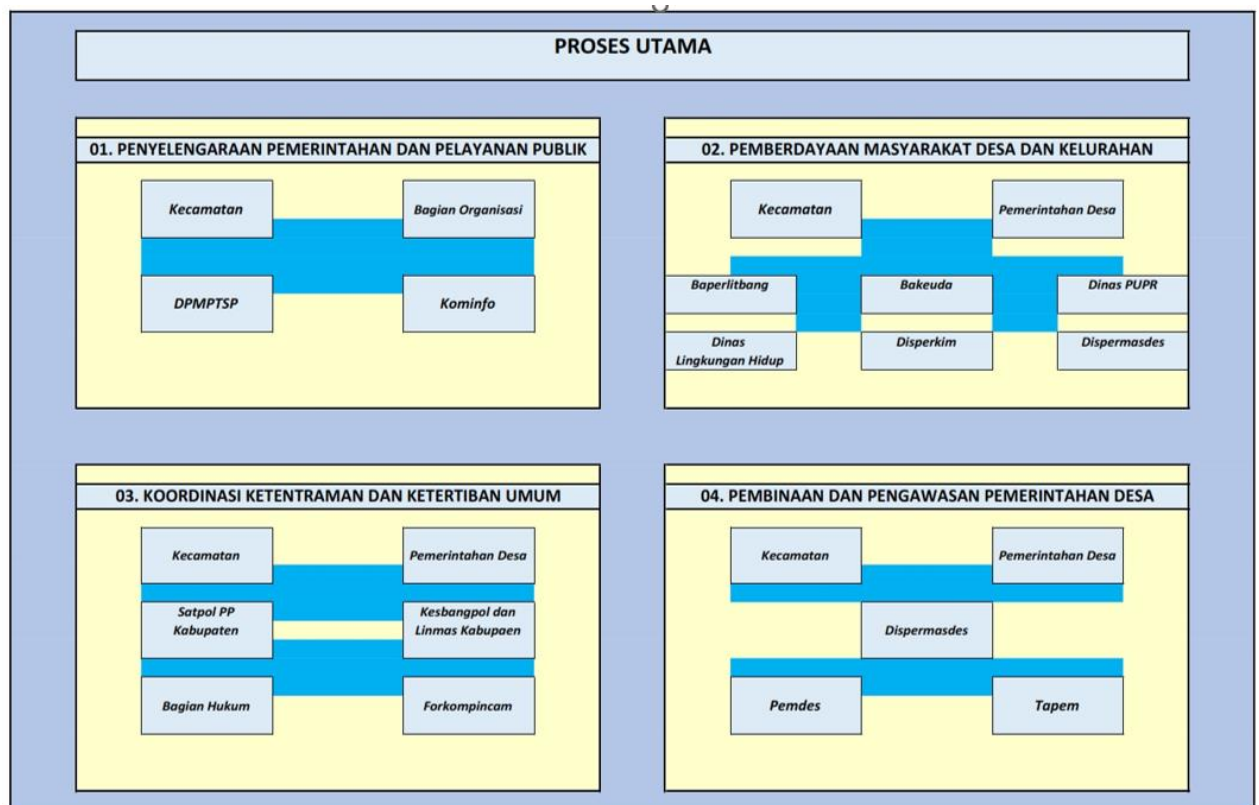
Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
	perangkat daerah	instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	mengajukan permohonan pembelian alat-alat listrik
			Sekretariat memverifikasi permohonan pembelian alat-alat listrik
			Camat menandatangani permohonan pembelian alat-alat listrik
			Sub bagian umum dan kepegawaian membeli alat-alat listrik
		KEC. BOJA-06.04.CFM.02 Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Sub bagian umum dan kepegawaian mengajukan permohonan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
			Sekretariat memverifikasi permohonan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
			Camat menandatangani permohonan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
			Sub bagian umum dan kepegawaian membeli peralatan dan perlengkapan kantor
		KEC. BOJA-06.04.CFM.03 Penyediaan peralatan rumah tangga	Sub bagian umum dan kepegawaian mengajukan permohonan penyediaan peralatan rumah tangga
			Sekretariat memverifikasi permohonan penyediaan peralatan rumah tangga
			Camat menandatangani permohonan penyediaan peralatan rumah tangga
			Sub bagian umum dan kepegawaian membeli peralatan rumah tangga
		KEC. BOJA-06.04.CFM.04 Penyediaan bahan logistik	Sub bagian umum dan kepegawaian mengajukan permohonan penyediaan bahan logistik

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			Sekretariat memverifikasi permohonan penyediaan bahan logistik
			Camat menandatangani permohonan penyediaan bahan logistik
			Sub bagian umum dan kepegawaian membeli bahan logistik
		KEC. BOJA-06.04.CFM.05 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Sub bagian umum dan kepegawaian mengajukan permohonan penyediaan barang cetakan dan penggandaan
			Sekretariat memverifikasi permohonan penyediaan barang cetakan dan penggandaan
			Camat menandatangani permohonan penyediaan barang cetakan dan penggandaan
			Sub bagian umum dan kepegawaian membeli barang cetakan dan penggandaan
		KEC. BOJA-06.04.CFM.06 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Sub bagian umum dan kepegawaian mengajukan permohonan penyediaan bahan bacaan
			Sekretariat memverifikasi permohonan penyediaan bahan bacaan
			Camat menandatangani permohonan penyediaan bahan bacaan
			Sub bagian umum dan kepegawaian membeli bahan bacaan
		KEC. BOJA-06.04.CFM.07 Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Sub bagian umum dan kepegawaian membuat surat perintah perjalanan dinas
			Sekretariat memverifikasi surat perintah perjalanan dinas

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			Camat menandatangani surat perintah perjalanan dinas
			Sub bagian umum dan kepegawaian memberikan surat perintah perjalanan dinas ke yang bersangkutan
		KEC. BOJA-06.04.CFM.08 Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Sub bagian umum dan kepegawaian, Sekretariat melaksanakan koordinasi dengan Camat
			Sub bagian umum dan kepegawaian membuar surat permohonan narasumber kearsipan
			Sekretariat memverifikasi surat permohonan narasumber kearsipan
			Camat menandatangani surat permohonan narasumber kearsipan
			Sub bagian umum dan kepegawaian mengirim surat permohonan narasumber kearsipan ke dinas kearsipan dan perpustakaan
			Sub bagian umum dan kepegawaian bersama narasumber melaksanakan kegiatan penatausahaan arsip dinamis
	KEC. BOJA-06.05 Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemda	KEC. BOJA-06.05.CFM.01 Pengadaan mebel	Sub bagian umum dan kepegawaian mengajukan permohonan pengadaan mebel
			Sekretariat memverifikasi permohonan pengadaan mebel
			Camat menandatangani permohonan pengadaan mebel
			Sub bagian umum dan kepegawaian membeli

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			mebel
			Sekretariat menyusun laporan pertanggungjawaban
		KEC. BOJA-06.05.CFM.02 Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Sub bagian umum dan kepegawaian mengajukan permohonan pengadaan peralatan dan mesin lainnya
			Sekretariat memverifikasi permohonan pengadaan peralatan dan mesin lainnya
			Camat menandatangani permohonan pengadaan peralatan dan mesin lainnya
			Sub bagian umum dan kepegawaian membeli peralatan dan mesin lainnya
			Sekretariat membuat laporan pengadaan peralatan dan mesin lainnya
	KEC. BOJA-06.06 Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	KEC. BOJA-06.06.CFM.01 Penyediaan jasa surat menyurat	Merekap kebutuhan pembayaran belanja jasa penunjang urusan pemerintahan daerah
		KEC. BOJA-06.06.CFM.02 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Membayar belanja jasa dan menghimpun nota-nota pembayarannya
		KEC. BOJA-06.06.CFM.03 Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Membuat laporan belanja jasa dan menaikkan laporan ke PPK untuk diparaf
		KEC. BOJA-06.06.CFM.04 Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Meneruskan laporan yang sudah diparaf untuk ditanda tangani pengguna anggaran
			Mengirim laporan/SPJ ke BPKAD
	KEC. BOJA-06.07 Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	KEC. BOJA-06.07.CFM.01 Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Merekap kebutuhan pembayaran belanja pemeliharaan
		KEC. BOJA-06.07.CFM.02 Pemeliharaan mebel	Membayar belanja pemeliharaan dan

Proses Bisnis Level 0 (Program)	Proses Bisnis Level 1 (Kegiatan)	Proses Bisnis Level 2 (Sub Kegiatan)	Tahapan Aktivitas
			menghimpun nota-nota pembayarannya
		KEC. BOJA-06.07.CFM.03 Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Membuat laporan belanja pemeliharaan dan menaikkan laporan ke PPK untuk diparaf
		KEC. BOJA-06.07.CFM.04 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Meneruskan laporan yang sudah diparaf untuk ditanda tangani pengguna anggaran
			Mengirim laporan/SPJ ke BPKAD

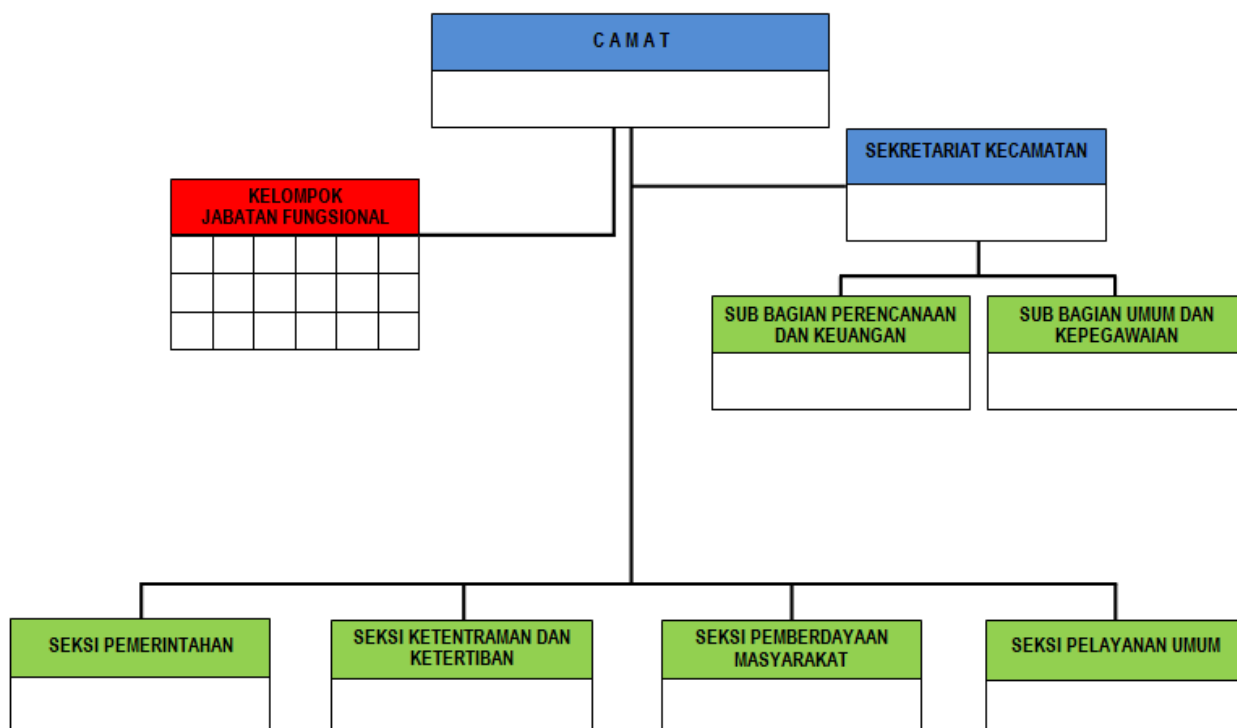


Gambar 1.1

Proses Utama Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Boja

b. Struktur Organisasi

Gambar 1.2
Struktur Organisasi Kecamatan Boja
Peraturan Bupati Kendal No. 25 Tahun 2021



C. Isu-isu Strategis

Isu strategis pada Kecamatan Boja Kabupaten Kendal adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Lingkungan

Belum optimalnya penanganan bencana hal ini dilihat dari masih kurangnya infrastruktur penanganan kebencanaan karena struktur geografis wilayah Kecamatan Boja yang berada di wilayah dataran tinggi yang rawan longsor dan tingginya curah hujan.

2. Peningkatan kualitas pelayanan publik

Pelayanan publik yang belum optimal menjadi terhambatnya pelaksanaan reformasi birokrasi. Akuntabilitas dan transparansi pelayanan publik masih menjadi pekerjaan rumah dalam mencapai reformasi birokrasi. Pelimpahan kewenangan OPD di Kecamatan bagian dari meningkatkan pelayanan publik yang lebih cepat.

3. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan

Perencanaan pembangunan desa yang belum optimal perlu dilakukan upaya-upaya untuk terus meningkatkan pengakomodiran aspirasi masyarakat dalam bentuk usulan-usulan yang disampaikan dalam musrenbang. Dalam pengakomodiran usulan Musrenbang perlu melibatkan perempuan dan organisasi/Lembaga terkait pengarusutamaan gender, yaitu dalam upaya mewujudkan perencanaan yang reponsif gender.

4. Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat

Pemberdayaan masyarakat desa masih belum optimal dilihat dari minimnya sarana dan prasarana pemerintah desa, pengelolaan asset desa, belum optimal dan peran kelembagaan masyarakat belum mampu mendorong pemberdayaan masyarakat desa.

D. Dukungan SDM, Sarana-Prasarana dan Anggaran

a. Sumber Daya Aparatur (SDM)

Sesuai dengan Peraturan Bupati Kendal Nomor 25 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 77 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan di Kabupaten Kendal, struktur organisasi Kecamatan Boja terdiri dari 1 (satu) orang Camat (Eselon III.A), 1 (satu) orang Sekretaris Kecamatan (Eselon III.B), 4 (empat) orang Kepala Seksi (Eselon IV.A), dan 2 (dua) orang Kepala Subbagian (Eselon IV.B), yang didukung oleh staf pelaksana dan jabatan fungsional umum.

Adapun jumlah sumber daya aparatur Kecamatan Boja sampai dengan Semester II Tahun 2025 sebanyak 35 (tiga puluh lima) orang. Kondisi sumber daya aparatur tersebut dapat diklasifikasikan berdasarkan tingkat pendidikan, pangkat/golongan, dan jabatan sebagaimana diuraikan sebagai berikut:

Tabel 1.2

Jumlah Pegawai Kecamatan Boja Berdasarkan Jenis Kelamin

NO	STATUS KEPEGAWAIAN	JUMLAH PEGAWAI	JENIS KELAMIN	
			LAKI-LAKI	PEREMPUAN
1	PNS	17	7	10
2	CPNS	4	1	3
3	PPPK	12	8	4
4	PPPK Paruh Waktu	2	1	1
TOTAL		35	17	18

Sumber: Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian.

Tabel 1.3

Jumlah Pegawai Kecamatan Boja Berdasarkan Golongan

NO	STATUS KEPEGAWAIAN	JUMLAH PEGAWAI	GOLONGAN			
			IV	III	II	I
1	PNS	17	2	10	5	-
2	CPNS	4	-	4	-	-
TOTAL		21	2	14	5	-
NO	STATUS KEPEGAWAIAN	JUMLAH PEGAWAI	GOLONGAN			
			IX	VII	V	I
1	PPPK	12	2	2	6	2
2	PPPK Paruh Waktu	2	1	-	1	-
TOTAL		14	3	2	7	2

Sumber: Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian.

Tabel 1.4

Jumlah Pegawai Kecamatan Boja Berdasarkan Pendidikan

NO	STATUS KEPEGAWAIAN	JUMLAH PEGAWAI	PENDIDIKAN						
			S3	S2	S1	D3	SMA	SMP	SD
1	PNS	17	0	1	10	3	3	0	0
2	CPNS	4	0	0	4	0	0	0	0
3	PPPK	12	0	0	2	2	7	0	1
4	PPPK Paruh Waktu	2	0	0	1	0	1	0	0
TOTAL		35	0	1	17	5	11	0	1

Sumber: Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian.

b. Sarana dan Prasarana

Untuk mendukung kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Boja dibutuhkan sarana dan prasarana yang memadai. Adapun sarana dan prasarana yang dimiliki Kantor Kecamatan Boja adalah :

Tabel 1.5

Sarana dan Prasarana Kecamatan Boja

No	Nama Barang	Satuan	Jumlah	Kondisi
I.	SARANA :			
1	Tanah Bangunan Kantor Kecamatan Boja	unit	1	Baik
2	Rumah Dinas Sekcam	unit	1	Baik
II.	PRASARANA :			
a)	Prasarana Kantor			
1	Mobil	buah	2	Baik
2	Sepeda Motor	buah	42	21 Baik/21 Rusak
3	Generator Engineering	buah	2	1 Baik/1 Rusak
4	Rak Besi	buah	1	Baik
5	Lemari Besi	buah	11	Baik
6	Rak Kayu	buah	1	Baik
7	Filing Besi/Metal	buah	7	Baik
8	Brangkas	buah	1	Baik
9	Kursi Rapat	buah	4	Baik
10	Lemari Es	buah	1	Baik
11	Tempat Tidur	buah	1	Baik
12	Lemari Kaca	buah	1	Baik
13	Meja Makan	buah	2	Baik
14	Kursi Kayu	buah	4	Baik
15	Meja Rapat	buah	9	7 Baik/2 Kurang Baik
16	Meja Tulis	buah	2	Baik
17	Meja Pelayanan	buah	1	Baik
18	Meja Panjang	buah	2	Baik
19	Kursi Lipat	buah	56	Baik
20	Kursi Hadap	buah	3	Baik
21	Sound system	buah	3	Baik
22	Kursi Roda	buah	1	Baik
23	Megaphone	unit	2	Baik
24	Mesin Absensi	buah	1	Baik
25	Televisi	buah	5	Baik
26	AC	buah	10	10 Baik
27	Mesin Ketik Manual	buah	1	Baik
28	Meja komputer	buah	2	Baik
29	Laptop	buah	5	Baik

No	Nama Barang	Satuan	Jumlah	Kondisi
30	Lemari Kayu	buah	8	Baik
31	Printer	buah	12	11 Baik/1 Rusak
32	Mesin Ketik Elektrik	buah	1	Baik
33	Kursi Kerja	buah	12	Baik
34	Meja Kursi Tamu	set	1	Baik
35	Papan Informasi	buah	4	Baik
36	Camera Digital	buah	1	Baik
37	Mobile File	buah	1	Baik
38	Facsimile	buah	1	Baik
39	Kursi Hadap	buah	3	Baik
40	Meja Komputer	buah	6	Baik
41	Komputer	buah	9	Baik
42	Meja Kerja	buah	20	Baik
43	Tiang Kebangsaan	set	1	Baik
44	Air Cooler	buah	4	Baik
45	Tangga B	buah	1	Baik
46	Wireless	buah	1	Baik
47	Running Text	buah	1	Baik
48	Dispenser	buah	2	Baik
49	Podium	buah	1	Baik
50	LCD Proyektor	buah	2	Baik
51	Sketsel	unit	1	Baik
52	Tabung Gas Elpiji	buah	1	Baik
53	Kursi tunggu	buah	3	Baik
	Jumlah		282	

c. Sumber Dana / Anggaran

Untuk mendukung pelaksanaan program/ kegiatan tugas pokok dan fungsi Camat di Kecamatan Boja mendapat alokasi dana yang bersumber dari APBD Pemerintah Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2025 setelah perubahan sebesar Rp. 3.433.928.891,-

Dana tersebut antara lain digunakan untuk :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sejumlah Rp.3.231.348.891,-
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik sejumlah Rp. 0,-
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan sejumlah Rp. 116.160.000,-.

4. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum sejumlah Rp. 0,-
5. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa sejumlah Rp. 86.420.000,-.

Adapun yang sebagai dasar penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah (LKjIP) pada Kantor Kecamatan Boja Kabupaten Kendal mengacu kepada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi di atas kepada masyarakat maka diperlukan pengembangan dan penerapan system pertanggungjawaban yang tepat, jelas dan nyata sehingga dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan tanggung jawab yang kesemuanya dituangkan dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja (SAK).

E. Sistematika Penulisan

Selanjutnya, menindaklanjuti Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara (LAN), sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan kinerja, Kantor Kecamatan Boja Kabupaten Kendal telah menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2025 yang menggambarkan capaian kinerja sampai dengan bulan Desember 2025. Laporan ini disusun dengan sistematika sebagai berikut :

IKHTISAR EKSEKUTIF

BAB I : PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Mandat Kinerja, Peta Proses Bisnis dan Struktur Organisasi
- C. su-isu Strategis
- D. Dukungan SDM, Sarana-Prasarana dan Anggaran
- E. Sistematika Penulisan
- F. Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP tahun 2024

BAB II: PERENCANAAN KINERJA

- A. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja OPD
- B. Strategi dan Arah Kebijakan
- C. Struktur Program dan Kegiatan Tahun 2025
- D. Perjanjianan Kinerja Tahun 2025
- E. Instrumen Pendukung Capaian Kinerja

BAB III: AKUNTABILITAS KINERJA

- A. Capaian Kinerja Organisasi
- B. Efisiensi Anggaran.
- C. Inovasi
- D. Penghargaan

BAB IV: PENUTUP

- A. KESIMPULAN
- B. REKOMENDASI

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA

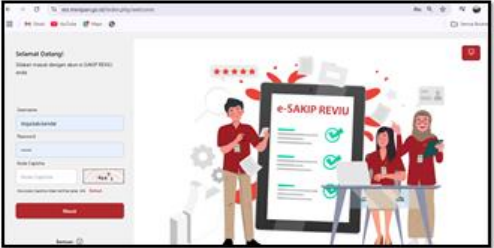
RKT/LAIN-lain yang dianggap perlu

F. Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2024

Menindaklanjuti Surat Inspektorat Daerah Kabupaten Kendal Nomor: 000.8.6.3/388/Insp tanggal 23 Oktober 2025 tentang Laporan Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Boja Tahun 2024, Kecamatan Boja telah menyusun Rencana Aksi Tindak Lanjut atas hasil evaluasi SAKIP sebagai bentuk komitmen dalam meningkatkan kualitas perencanaan, pelaksanaan, pengukuran, serta pelaporan kinerja. Rencana aksi tindak lanjut tersebut disusun secara sistematis dan terukur, serta dituangkan secara rinci sebagaimana tercantum dalam Tabel 1.6.

Tabel 1.6

Tindak Lanjut Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2024 Kecamatan Boja
Kabupaten Kendal

NO	REKOMENDASI	AKSI YANG TELAH DILAKSANAKAN
1.	1. Agar mempublikasikan dokumen perencanaan kinerja dan pelaporan kinerja pada website resmi Perangkat Daerah dan https://esr.menpan.go.id/ dengan tepat waktu.	Sudah ditindak lanjuti dengan mengunggah/upload dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja pada website resmi Kecamatan Boja dan https://esr.menpan.go.id/ secara tepat waktu Mempublikasikan dokumen perencanaan kinerja dan pelaporan kinerja pada website resmi Perangkat Daerah dan https://esr.menpan.go.id/  
2.	Dalam menyusun perjanjian Kinerja secara berjenjang agar mempedomani ketentuan Peraturan Bupati nomor 18 Tahun 2024 tentang petunjuk teknis penyusunan Perjanjian Kinerja dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal	Sudah ditindak lanjuti dengan menyusun Perjanjian Kinerja secara berjenjang dan sudah mempedomani ketentuan Peraturan Bupati nomor 18 Tahun 2024 tentang petunjuk teknis penyusunan Perjanjian Kinerja dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah https://drive.google.com/drive/folders/1A_2WkqYkaPIFxP2fX_4RVbY4F_saz0Tc?usp=sharing 

3.	Mengoptimalkan pemanfaatan laporan kinerja dengan cara memastikan penetapan kinerja tahun berikutnya lebih baik nilainya dibandingkan target tahun sebelumnya sehingga perencanaan kinerja ke depan dapat menggambarkan peningkatan kinerja	Sudah ditindak lanjuti dengan penyusunan Dokumen LKJIP Tahun 2024 Kecamatan Boja, sebagaimana terlampir Sudah ditindaklanjuti dalam menyusun dokumen Laporan Kinerja sudah menginfokan perbandingan antara realisasi kinerja berupa capaian indikator sasaran dan capaian indikator program tahun tahun sebelumnya dengan selaras ,sebagaimana dalam Dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Tahun 2025 bab III tabel 3.4. hal.43 sebagaimana terlampir https://drive.google.com/drive/folders/1A_2WkqYkaPIFxP2fX_4RVbY4F_saz0Tc?usp=sharing
4	Agar menindaklanjuti rekomendasi atas temuan dalam Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah secara tepat waktu sesuai ketentuan yang berlaku	Sudah ditindak lanjuti dengan Membuat Laporan Hasil Rekomendasi https://drive.google.com/drive/folders/1A_2WkqYkaPIFxP2fX_4RVbY4F_saz0Tc?usp=sharing

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja OPD

Tahun 2025 merupakan tahun awal pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kendal Tahun 2025–2029. Oleh karena itu, perencanaan kinerja Kecamatan Boja dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2025 mengacu pada RPJMD Kabupaten Kendal Tahun 2025–2029 sebagai pedoman arah kebijakan pembangunan daerah.

Dalam masa transisi tersebut, Kecamatan Boja tetap memperhatikan kesinambungan perencanaan dengan Rencana Strategis Kecamatan Boja Tahun 2021–2026, khususnya pada sasaran dan indikator kinerja yang masih relevan, dengan melakukan penyesuaian secara bertahap agar selaras dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran pembangunan daerah periode 2025–2029.

Perencanaan kinerja disusun secara sistematis, terukur, dan berorientasi pada hasil sebagai dasar pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Boja..

1. Visi dan Misi

Visi Bupati dan Wakil Bupati Kendal

“Bersama Membangun Kendal Semakin Sejahtera, Adil, Makmur, Lestari, dan Berkelanjutan.”

Misi yang Relevan dengan Kecamatan Boja

Mendorong tata kelola pemerintahan kecamatan yang transparan, akuntabel, inovatif, dan partisipatif sehingga pelayanan publik lebih efektif dan masyarakat merasa terlayani dengan baik.

2. Tujuan

Sesuai dengan visi, misi, tugas dan fungsi Kecamatan Boja, maka dirumuskan tujuan yang ingin dicapai. Tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan tugas pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan di Kecamatan Boja adalah : Mewujudkan reformasi birokrasi yang berorientasi pada peningkatan kualitas pelayanan publik.

4. Sasaran

Sasaran merupakan hasil yang akan dicapai dalam rumusan yang spesifik, terukur, dalam kurun waktu tertentu yang lebih pendek dari tujuan, secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang ditetapkan, dengan mengacu kepada ukuran atau indikator kinerja dari keberhasilan pelaksanaan RPJMD Tahun 2021 – 2026.

Sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai, maka ditetapkan sasaran yang hendak dicapai Kecamatan Boja dapat dirumuskan berdasarkan tujuan yang ada, yaitu:

- a. Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan.
- b. Meningkatnya akuntabilitas kinerja

5. Indikator

Sesuai dengan sasaran yang ingin dicapai, maka ditetapkan indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai berikut:

- a. Prosentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah
- b. Prosentase pelaksanaan pelimpahan kewenangan kecamatan
- c. Prosentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKPD
- d. Prosentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani
- e. Prosentase Jumlah Desa Yang Tertib Administrasi

Tabel 2.1

Tujuan – Sasaran – Indikator Kinerja – Target Kinerja

NO	TUJUAN	SASARAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN					
					2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Meningkatkan kualitas pelayanan publik			Nilai rata-rata indeks kepuasan masyarakat	87,17	87,37	87,77	88,17	88,47	88,77
		1.1	Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan	Nilai IKM	92	92	93	93	93	94
		1.2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja	Nilai SAKIP	71	73	75	77	79	81

B. Strategi dan Arah Kebijakan

Tujuan, sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam RENSTRA (Rencana Strategis) adalah sebagai berikut :

Tabel 2.2

Rencana Kerja Kecamatan Boja Kabupaten Kendal Tahun 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target 2025
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja	Nilai SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah)	Nilai	79
2	Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	Nilai	93

Tabel 2.3

Strategi dan Arah Kebijakan Jangka Menengah
Kecamatan Boja Kabupaten Kendal Tahun 2021 – 2026

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatkan kualitas pelayanan publik	1. Meningkatkan akuntabilitas kinerja	Meningkatkan akuntabilitas pengelolaan keuangan melalui pembinaan, pengawasan, pengendalian dan pemanfaatan SIMDA/SIPD Keuangan	Meningkatkan kinerja Kecamatan dengan fokus kualitas perencanaan, penganggaran, pengelolaan asset dan meningkatkan peran desa dalam pembangunan
		Meningkatkan kualitas penatausahaan asset daerah melalui bintek pengurus barang dan pemanfaatan SIMDA BMD	
		Meningkatkan intensitas koordinasi antar	

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
		dinas/instansi, UPTB/UPTD dan kelurahan di wilayah Kecamatan melalui rapat dinas/rakor	
		Peningkatan pelaksanaan kewenangan Bupati kepada Camat melalui pelaksanaan evaluasi rancangan Perdes APBDes, LPPDes serta asset Pemda dan Aset Desa	
		Meningkatkan pembinaan dan koordinasi terhadap desa dalam intensifikasi Pajak Daerah dan Retribusi DAerah serta pelibatan masyarakat dalam Musrenbang Desa dan Kecamatan	
		Peningkatan kerukunan hidup beragama melalui pembinaan bidang keagamaan	
	2. Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan	Meningkatkan kinerja pelayanan publik melalui penilaian survey kepuasan masyarakat	Meningkatkan kepuasan masyarakat dengan fokus meningkatkan kualitas pelayanan, meningkatkan pemberdayaan masyarakat, meningkatkan partisipasi masyarakat, meningkatkan koordinasi keamanan, ketentraman dan perlindungan masyarakat
		Meningkatkan kualitas dan kuantitas fasilitas pelayanan melalui pengadaan	
		Meningkatkan kualitas pelayanan melalui penyusunan dan penerapan SPP sesuai SOP	

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
		Meningkatkan akuntabilitas kinerja melalui penyusunan dokumen Perubahan Renstra, Renja, RKA/DPA OPD yang terukur	

C. Struktur Program dan Kegiatan

Untuk mengimplementasikan kebijakan yang telah dirumuskan dalam dokumen RPJMD Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026, Kecamatan Boja menyusun struktur program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam kurun waktu tersebut, sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
4. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum
5. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
6. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Pada tahun 2025, kegiatan yang ingin dilaksanakan sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Boja adalah sebagai berikut:

1. Administrasi keuangan perangkat daerah
2. Administrasi kepegawaian perangkat daerah
3. Administrasi umum perangkat daerah
4. Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah
5. Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah
6. Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah
7. Koordinasi kegiatan pemberdayaan Desa
8. Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

9. Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
10. Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa

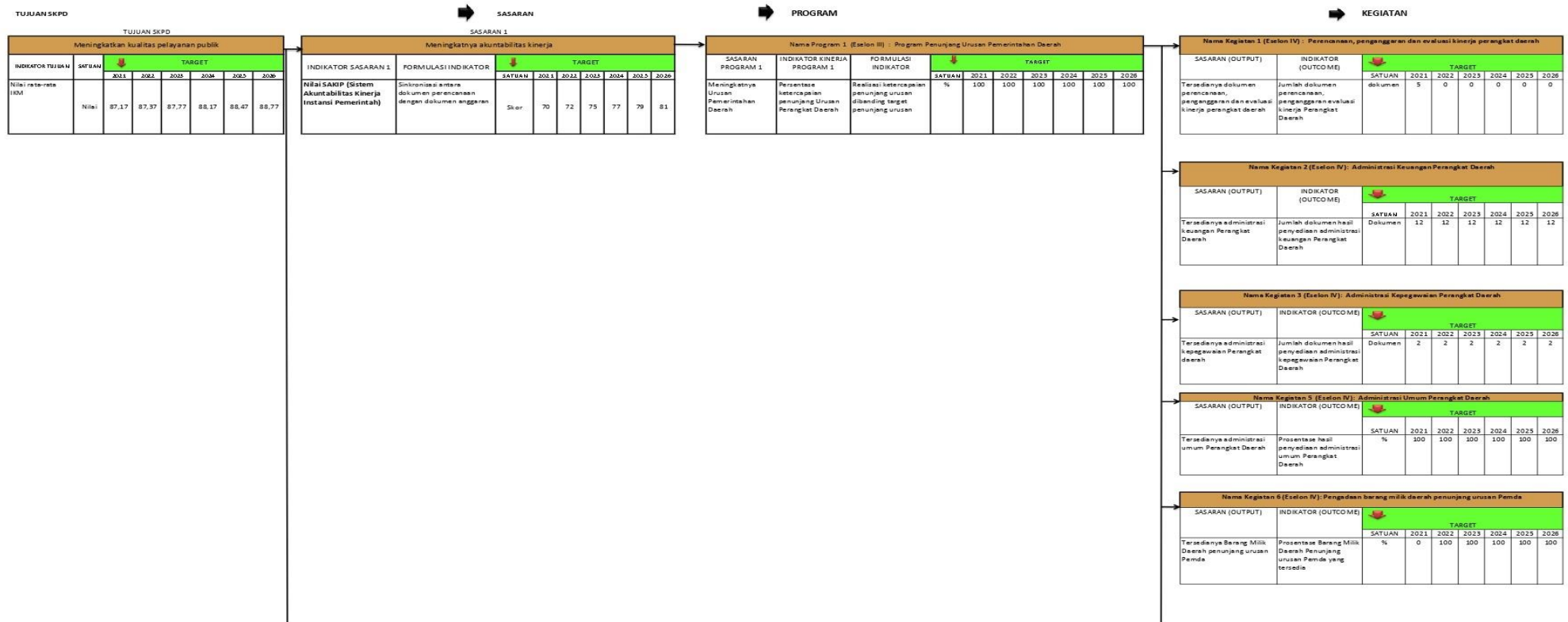
Gambar 1.2 Cascading Kecamatan Boja

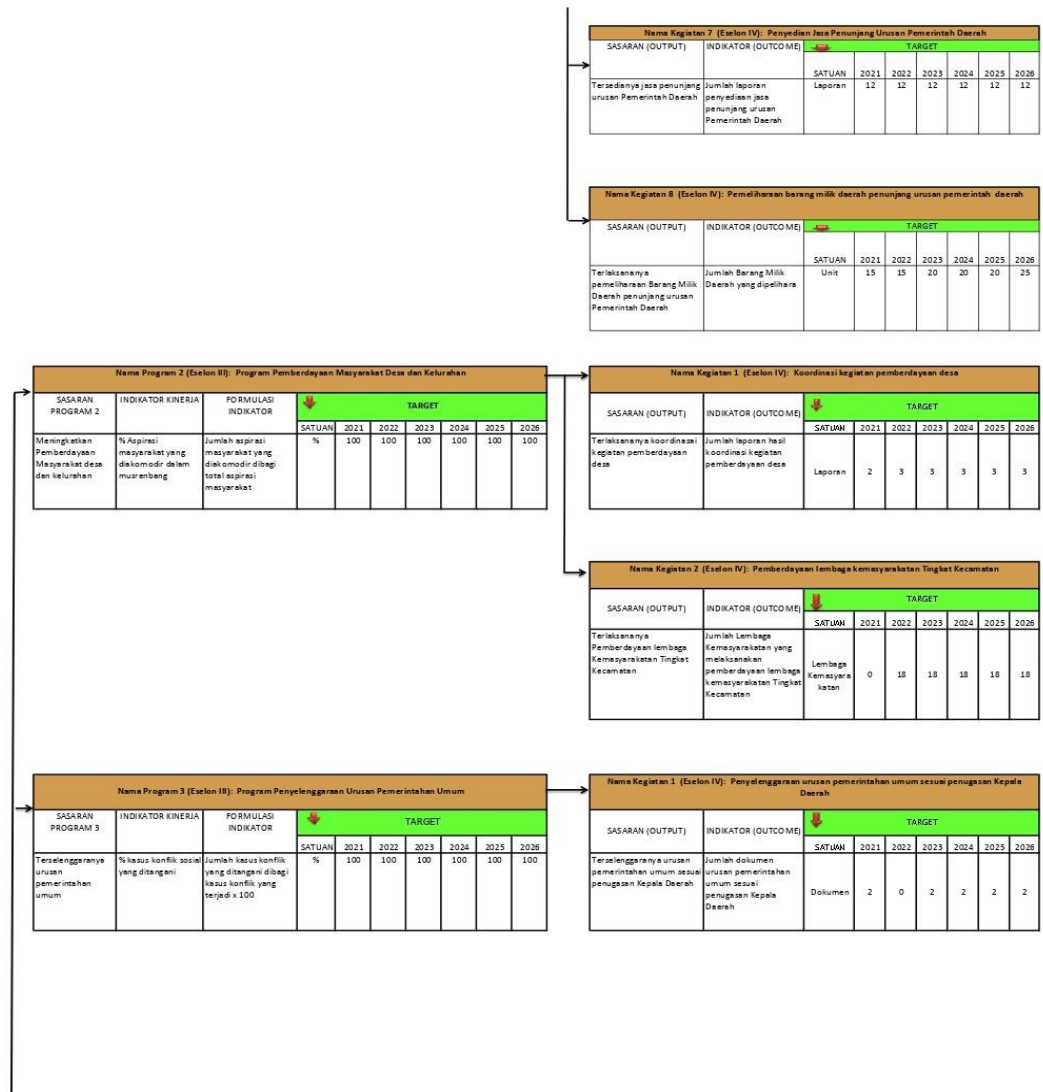
CASCADING KECAMATAN BOJA TAHUN 2021-2026

Visi :
Kendal Handal, Unggul, Makmur dan Berkeadilan

Misi ke-5 :

Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, berbasis elektronik dan bebas korupsi, dengan memberikan ruang yang luas bagi partisipasi masyarakat dalam proses perumusan hingga evaluasi kebijakan





SASARAN 2 Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan INDIKATOR SASARAN 2 FORMULASI INDIKATOR TARGET Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) Keputusan masyarakat terhadap pelayanan yang ada pada perangkat daerah SATUAN 2021 2022 2023 2024 2025 2026 Skor 89 89 90 90 90 91									
Nama Program 4 (Eselon III): Program Pembinaan dan Penguasaan Pemerintahan Desa SASARAN PROGRAM 4 INDIKATOR KINERJA FORMULASI INDIKATOR TARGET Terlaksananya pembinaan dan penguasaan pemerintahan Desa PERSENTASE PENYUSUNAN APBDDes tepat waktu Jumlah desa yang menyusun APBDDes tepat waktu/seluruh jumlah desa x 100 SATUAN 2021 2022 2023 2024 2025 2026 % 100 100 100 100 100 100									
Nama Kegiatan 1 (Eselon IV): Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Penguasaan Pemerintahan Desa SASARAN (OUTPUT) INDIKATOR (OUTCOME) TARGET Terlaksananya fasilitas, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan penguasaan Pemerintahan Desa Jumlah dokumen fasilitas, rekomendasi dan hasil koordinasi dalam rangka pembinaan dan penguasaan Pemerintahan Desa Dokumen SATUAN 2021 2022 2023 2024 2025 2026 36 36 36 36 36 36									
Nama Program 5 (Eselon III): Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik SASARAN PROGRAM 5 INDIKATOR KINERJA FORMULASI INDIKATOR TARGET Terlaksananya Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik % pelaksanaan pelimpahan kewenangan kecamatan Jumlah pelimpahan kewenangan yang dialokasikan dibagi jumlah pelimpahan kewenangan kecamatan x 100 SATUAN 2021 2022 2023 2024 2025 2026 % 100 100 100 100 100 100									
Nama Kegiatan 1 (Eselon IV): Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan SASARAN (OUTPUT) INDIKATOR (OUTCOME) TARGET Terlaksananya Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan Jumlah dokumen hasil koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan Dokumen SATUAN 2021 2022 2023 2024 2025 2026 1 0 0 0 0 0									
Nama Kegiatan 2 (Eselon IV): Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat SASARAN (OUTPUT) INDIKATOR (OUTCOME) TARGET Terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat Jumlah Dokumen urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat Dokumen SATUAN 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2 2 3 3 3 3									
Nama Program 6 (Eselon III): Program Koordinasi Ketertarikan dan Ketertiban Umum SASARAN PROGRAM 6 INDIKATOR KINERJA FORMULASI INDIKATOR TARGET Terlaksananya koordinasi ketertarikan dan ketertiban umum % gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani Jumlah gangguan keamanan yang ditangani dibagi jumlah keamanan yang terjadi x 100 SATUAN 2021 2022 2023 2024 2025 2026 % 100 100 100 100 100 100									
Nama Kegiatan 1 (Eselon IV): Koordinasi upaya penyelenggaraan ketertarikan dan ketertiban umum SASARAN (OUTPUT) INDIKATOR (OUTCOME) TARGET Terlaksananya koordinasi upaya penyelenggaraan ketertarikan dan ketertiban umum Jumlah laporan koordinasi upaya penyelenggaraan ketertarikan dan ketertiban umum Laporan SATUAN 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2 1 2 2 2 2									
Nama Kegiatan 2 (Eselon IV): Koordinasi penerapan dan pengkaji peraturan daerah dan peraturan Kepala Daerah SASARAN (OUTPUT) INDIKATOR (OUTCOME) TARGET Terlaksananya Koordinasi penerapan dan pengkaji peraturan daerah dan peraturan Kepala Daerah Jumlah laporan koordinasi penerapan dan pengkaji Peraturan Daerah dan peraturan Kepala Daerah Laporan SATUAN 2021 2022 2023 2024 2025 2026 3 0 0 0 0 0									

Boja, 11 Oktober 2022

 MAT BOJA

S. STP, M.M.

Pembina

NIP. 197807041997031002

D. Perjanjian Kinerja Tahun 2025

Kecamatan Boja telah menyusun dokumen perjanjian kinerja tahun 2025 yang telah ditandatangani Camat Boja dan Bupati Kendal sebagai suatu Dokumen Perjanjian Kinerja berdasarkan sumber daya yang dimiliki oleh Kecamatan Boja. Perjanjian Kinerja tersebut mencantumkan sasaran strategis, Indikator Kinerja Utama Pada Kecamatan Boja beserta target kinerja dan alokasi anggaran tahun 2025.

Perjanjian Kinerja adalah penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada instansi yang lebih rendah, untuk melaksanakan Program/Kegiatan yang disertai dengan Indikator Kinerja

Tabel 2.4
Perjanjian Kinerja Kecamatan Boja

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja	Nilai SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah)	Skor	75
2	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	Skor	93

Tabel 2.5
Program Dan Kegiatan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	prosentase	100%
	Administrasi keuangan perangkat daerah			
	Administrasi kepegawaian Perangkat Daerah			
	Administrasi umum perangkat daerah			
	Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah			

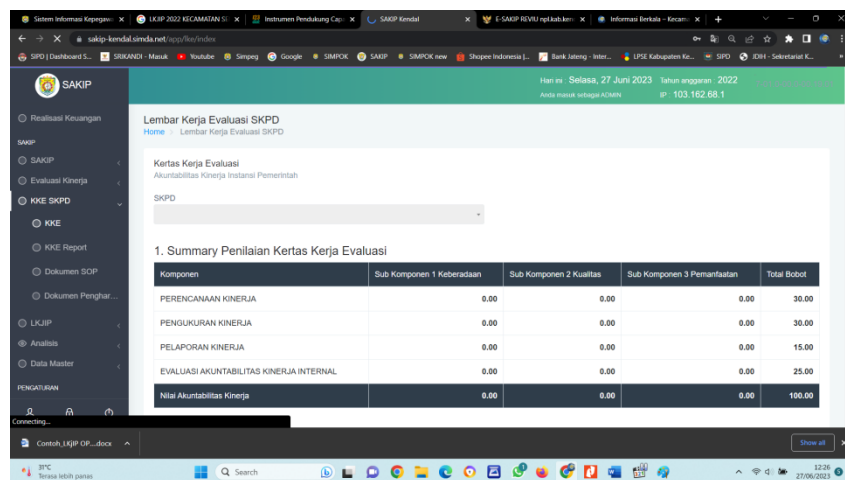
	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah			
	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah			
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase pelimpahan pelaksanaan pelimpahan kewenangan kecamatan	prosentase	85%
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang di limpahkan kepada camat			
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan			
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Prosentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKPD	prosentase	100%
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan			
4	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Prosentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	prosentase	100%
	Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum			
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Prosentase kasus konflik sosial yang ditangani	prosentase	100%
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah			
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Prosentase penyusunan APBDes tepat waktu	prosentase	100%
	Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			

E. Instrumen Pendukung Capaian Kinerja

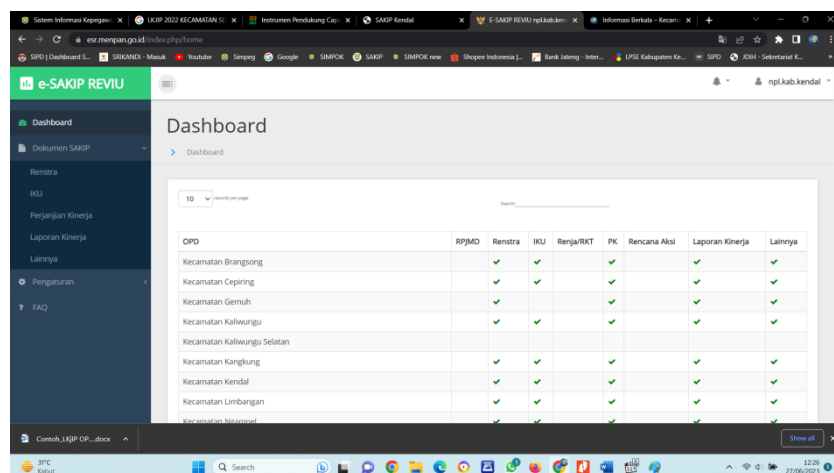
Instrumen pendukung penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (SAKIP) di lingkungan Pemerintah Kecamatan Boja Kabupaten Kendal adalah sebagai berikut :

- a. <https://sakip-kendal.simda.net/>, <https://simpok.kendalkab.go.id/> dan <https://esr.menpan.go.id/>

Yang mengintegrasikan perencanaan, anggaran kas, monitoring dan evaluasi capaian kinerja bulanan, triwulan, semesteran dan tahunan OP.



Komponen	Sub Komponen 1 Keberadaan	Sub Komponen 2 Kualitas	Sub Komponen 3 Pemanfaatan	Total Bobot
PERENCANAAN KINERJA	0.00	0.00	0.00	30.00
PENGUKURAN KINERJA	0.00	0.00	0.00	30.00
PELAPORAN KINERJA	0.00	0.00	0.00	15.00
EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA INTERNAL	0.00	0.00	0.00	25.00
Nilai Akuntabilitas Kinerja	0.00	0.00	0.00	100.00



OPD	RPJMD	Renstra	IKU	Renja/RTK	PK	Rencana Aksi	Laporan Kinerja	Lainnya
Kecamatan Brangsong		✓	✓		✓		✓	✓
Kecamatan Cepiring		✓	✓		✓		✓	✓
Kecamatan Gemuh		✓	✓		✓		✓	✓
Kecamatan Kalikungu		✓	✓		✓		✓	✓
Kecamatan Kalikungu Selatan								
Kecamatan Kangkung		✓	✓		✓		✓	✓
Kecamatan Kendal		✓	✓		✓		✓	✓
Kecamatan Limbangan		✓	✓		✓		✓	✓

Executive Summary (EIS) - Peringkat

Kuangan
Peringkat SKPD Berdasarkan Realisasi Keuangan

Show 10 entries

Peringkat	SKPD	Realisasi			
		Kuangan (Rp.)	(%)	(%)	Fisik (%) Tertimbang
1	4.01.0.00.0.00.01.0000 - BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	21.560.184.152.00	79.02	0.20	0.00
2	7.01.0.00.0.00.01.0004 - KELURAHAN PATUKANGAN	196.754.503.00	78.70	21.40	0.00
3	7.01.0.00.0.00.01.0004 - KELURAHAN KECANDALEM	163.285.000.00	66.31	66.32	0.01
4	7.01.0.00.0.00.19.0000 - KECAMATAN NGAMPEL	1.280.296.877.00	47.37	47.37	0.06
5	7.01.0.00.0.00.10.0000 - KECAMATAN LIMBANGAN	1.265.635.095.00	44.41	40.88	0.05
6	7.01.0.00.0.00.01.0000 - KECAMATAN KENDAL	8.811.940.905.00	42.79	33.41	0.27
7	1.02.0.00.0.00.01.0000 - DINAS KESEHATAN	74.890.585.978.00	42.08	29.40	2.02
8	7.01.0.00.0.00.06.0000 - KECAMATAN CEPHRING	1.082.473.425.00	41.92	38.95	0.04
9	7.01.0.00.0.00.12.0000 - KECAMATAN SUKOREJO	1.065.719.908.00	41.70	0.00	0.00

b. Website Kecamatan Boja <https://kecboja.kendalkab.go.id/> adalah instrumen yang mendukung upaya keterbukaan publik melalui berbagai informasi dan laporan yang disajikan kepada masyarakat

Kecamatan Boja
Website Resmi Pemerintah Kecamatan Boja – Kabupaten Kendal

Tentang Kami ▾ Wisata dan Kuliner ▾ Video Pengumuman **DAFTAR INFORMASI PUBLIK** berita terkini

Berita Terkini DAFTAR INFORMASI PUBLIK Pengumuman PPID

4 Oktober 2023

SK PPID PEMBANTU KECAMATAN BOJA KABUPATEN KENDAL

Diposkan Oleh:admin / 0 Komentar

Baca selengkapnya

Berita Terkini

- » SK PPID PEMBANTU KECAMATAN BOJA KABUPATEN KENDAL
- » LKJIP 2022
- » DPA tahun 2022 Penetapan dan Perubahan
- » RKA 2022 Penetapan dan Perubahan
- » Perubahan Rencana Strategi(Renstra) Tahun 2021-2026

<https://kecboja.kendalkab.go.id/data-informasi-publik-dip/daftar-informasi-publik/>

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Analisis pencapaian kinerja organisasi dilakukan dengan membandingkan kinerja nyata (realisasi) dengan kinerja yang direncanakan. Analisis ini dilakukan atas pencapaian sasaran yang dipengaruhi oleh pelaksanaan kegiatan, dengan membandingkan antara rencana dengan realisasi untuk masing-masing kelompok indikator, yaitu indikator kinerja input, output dan outcome antara yang direncanakan (diharapkan) dengan realisasinya, atau antara rencana kinerja (*performance plan*) yang diinginkan dengan realisasi kinerja (*performance result*) yang dicapai Kecamatan Boja. Kemudian dilakukan analisis terhadap penyebab terjadinya celah kinerja *performance gap* karena realisasi berbeda dengan yang direncanakan.

Tabel 3.1

Skala Nilai Peringkat Kinerja

No	INTERVAL NILAI REALISASI KINERJA	KRITERIA PENILAIAN REALISASI KINERJA
1	Lebih dari 100%	Sangat Baik
2	85% sampai 100%	Baik
3	65% sampai 84.99%	Cukup
4	50% sampai 64.99%	Kurang
5	Kurang dari 50%	Sangat kurang

1. CAPAIAN KINERJA

Pengukuran tingkat capaian kinerja Kecamatan Boja Tahun 2025 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dengan capaian realisasinya sebagai berikut:

a. Capaian Kinerja Tahun 2025

Tabel 3.2

Tabel Capaian Kinerja Tahun 2025

No	Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2025	Realisasi 2025	%	Kriteria	Target Akhir RPJMD
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja	Nilai Sakip Kecamatan	Skor	79	73,90	93,54	Sangat baik	81
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai IKM	Skor	93	94,83	101,97	Sangat baik	94

Tabel diatas menunjukan bahwa capaian kualitas kinerja Kecamatan Boja Tahun 2025, dengan kriteria sangat baik, relative sudah sesuai ekspektasi.

1).Membandingkan antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun ini

Pada tahun 2025 Kecamatan Boja telah menetapkan 2 sasaran strategis yang dicapai melalui pelaksanaan 5 program dan 12 kegiatan. Semua kegiatan merupakan proyek yang telah dianggarkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Boja Tahun 2025 dan merupakan komitmen Kecamatan Boja dalam mengimplementasikan rencana strategis 2021-2026.

Adapun kegiatan-kegiatan yang merupakan perencanaan dari tahun 2025 yang turut diperhitungkan dalam upaya pencapaian sasaran, sehingga dapat diketahui perbandingan antara target dan realisasi kinerjanya adalah sebagai berikut:

Misi Kelima : dijabarkan pada beberapa kegiatan di kantor Kecamatan adalah mendasarkan Misi-5 Kabupaten Kendal yaitu (*Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, berbasis elektronik dan bebas korupsi, dengan memberikan ruang yang luas bagi partisipasi masyarakat dalam proses perumusan hingga evaluasi kebijakan*)

Sasaran 1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja
------------------	---

Keberhasilan pencapaian sasaran ini diukur melalui 1 indikator kinerja sasaran yang dikembangkan dari indikator kinerja program kegiatan renstra tahun 2021-2026. Indikator kinerja sasaran beserta target, realisasi dan capaiannya diuraikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 3.3
Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun 2025

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Kategori	Sumber Data
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja	Meningkatnya Nilai SAKIP	77	73,90	93,54	Sangat Baik	Hasil Penilaian SAKIP
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Nilai IKM	93	94,83	101,97	Sangat Baik	Laporan IKM

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa Indikator kinerja sasaran yang telah ditargetkan di tahun 2025 telah berhasil dicapai yaitu :

Sasaran 1 : Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dengan indikator kinerja **Nilai SAKIP**. Pada tahun 2025 ditetapkan target sebesar **77**, dengan realisasi sebesar **73,90**, sehingga capaian kinerja mencapai **93,54%** dan termasuk dalam kategori **Sangat Baik**.

Sasaran 2 : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dengan indikator kinerja **Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)**. Pada tahun 2025 ditetapkan target sebesar **93**, dengan realisasi sebesar **94,83**, sehingga capaian kinerja mencapai **101,97%** dan termasuk dalam kategori **Sangat Baik**.

Indikator kinerja sasaran yang telah ditargetkan di tahun 2025 telah berhasil dicapai. Sasaran tersebut dicapai melalui pelaksanaan program yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang keseluruhannya dilaksanakan melalui 5 kegiatan, sesuai dengan tolak ukur Renstra. Dalam tahun 2025 telah menyelenggarakan kegiatan Administrasi keuangan perangkat daerah, Administrasi umum perangkat daerah, Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan

pemerintah daerah, Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah, Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah.

Sasaran 2	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan
------------------	--

Keberhasilan pencapaian sasaran ini diukur melalui pencapaian 4 indikator kinerja sasaran yang dikembangkan dari indikator kinerja program/kegiatan Renstra pada tahun 2021-2026. Indikator kinerja sasaran beserta target, realisasi dan capaiannya diuraikan dalam tabel berikut ini :

2).Membandingkan antara Realisasi Kinerja dan Capaian Kinerja Tahun ini dengan Tahun Lalu

Perbandingan antara realisasi kinerja dan capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 3.4

Perbandingan realisasi kinerja dan capaian kinerja dengan tahun sebelumnya

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	2023			2024			2025		
			Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai IKM	92	93,87	102,17	87,37	93,87	107,43	77	73,90	93,54
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja	Nilai Sakip Kecamatan	73	73,50	100,68	77	73,65	95,64	93	94,83	101,97

Berdasarkan Tabel 3.4 dapat disimpulkan bahwa kinerja Kecamatan Boja pada Tahun 2023 sampai dengan Tahun 2025 secara umum menunjukkan capaian yang baik. Indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) pada Tahun 2023 dan 2024 telah melampaui target, sedangkan pada Tahun 2025 belum sepenuhnya mencapai target namun tetap menunjukkan kinerja yang positif. Sementara itu, indikator Nilai SAKIP Kecamatan pada Tahun 2025 telah melampaui target yang ditetapkan, sehingga mencerminkan peningkatan akuntabilitas kinerja Kecamatan Boja sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

3).Membandingkan antara Realisasi Kinerja Sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi

Perbandingan antara realisasi kinerja dan capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 3.5

Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2025 dengan Target Jangka Menengah

NO.	TUJUAN/SASARAN	INDIKATOR KINERJA	Capaian 2025	Target Akhir 2026	Tingkat Kemajuan
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja	Nilai SAKIP	73,90	81	91,23
2.	Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan	Nilai IKM	94,83	94	100,88

Dari tabel di atas dapat dijelaskan bahwa kinerja Kecamatan Boja pada Tahun 2025 menunjukkan capaian yang positif. Pada indikator nilai akuntabilitas kinerja (SAKIP), realisasi Tahun 2025 sebesar 73,90 telah menunjukkan kemajuan yang signifikan dalam pencapaian target jangka menengah dengan target akhir Renstra Tahun 2026 sebesar 81. Hal ini mencerminkan adanya perbaikan dalam pelaksanaan sistem akuntabilitas kinerja di Kecamatan Boja.

Sementara itu, indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) pada Tahun 2025 mencapai nilai 94,83 dan telah melampaui target akhir jangka menengah sebesar 94. Capaian tersebut menunjukkan bahwa kualitas pelayanan Kecamatan Boja telah berjalan dengan baik dan akan menjadi dasar dalam upaya peningkatan dan evaluasi pelayanan publik secara berkelanjutan

4). Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional

Tabel 3.6

Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

NO.	TUJUAN/SASARAN	INDIKATOR KINERJA	Capaian 2025	Target Akhir 2026	Tingkat Kemajuan
1.	NIHIL				
2.					

Pada tabel di atas menyajikan perbandingan realisasi kinerja tahun 2025 dengan target tahun 2026. Pada tabel ini, tujuan/sasaran dinyatakan nihil, sehingga tidak terdapat indikator kinerja yang dapat dibandingkan pada tingkat nasional. Oleh karena itu, capaian tahun 2025 dan target tahun 2026 pada tabel ini belum dapat ditampilkan secara rinci.

5). Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/ penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan

Tabel 3.7

Analisis Pencapaian Indikator Kinerja dan Solusi

No	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%Capaian	Analisis Keberhasilan /Kegagalan	Solusi yang dilakukan
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Nilai IKM	94	94,83	101.97%	Peningkatan pelayanan masyarakat baik dalam sarana prasarana maupun Sumber Daya Manusia	Menyediakan sarana prasarana yang dibutuhkan dan petugas melayani dengan ramah sesuai SOP
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja	Meningkatnya Nilai SAKIP	79	73,90	93.54%	Instrumen penilaian SAKIP yang harus dipenuhi banyak dan harus tepat waktu	Memenuhi semua instrumen penilaian SAKIP dan dibuat/diupload tepat waktu

6). Analisis atas Efisiensi penggunaan sumberdaya memuat analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya dalam pencapaian tujuan dan sasaran perangkat daerah

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya memuat uraian mengenai tingkat optimalisasi pemanfaatan sumber daya yang dimiliki Kecamatan Boja, meliputi sumber daya manusia, anggaran, serta sarana dan prasarana, dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran perangkat daerah. Analisis ini dilakukan untuk menilai kesesuaian antara input yang digunakan dengan output dan outcome yang dihasilkan, sehingga dapat diketahui tingkat efisiensi pelaksanaan program dan kegiatan selama Tahun 2025 tanpa mengurangi kualitas pelayanan kepada masyarakat. Adapun analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran Kecamatan Boja disajikan sebagaimana tercantum dalam tabel di bawah ini.

Tabel 3.8
Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja			Anggaran			Tingkat Efisiensi
		Target	Realisasi	%	Anggaran	Realisasi	%	
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	100	87,58	87,58	3.433.928.891	3.007.531.556	87,58	12,42 (efisien)

7). Analisis Program/Kegiatan yang menunjang keberhasilan atau pun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Tabel 3.9
Analisis Program/Kegiatan

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak Menunjang
1.	Meningkat nya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkat Nya Nilai IKM	101.97	Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Prosentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kecamatan	100%	Menunjang
				Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Jumlah kegiatan urusan pemerintahan yang dilimpahkan	1 kegiatan	Menunjang
				Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Prosentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKPD	30,76	Menunjang
				Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah koordinasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa (Desa)	18 desa	Menunjang
				Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Prosentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	100 %	Menunjang
				Koordinasi upaya penyelenggaraan	Jumlah koordinasi yang dilaksanakan (Kali)	12 kali	Menunjang
				Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase kasus konflik sosial yang ditangani	100 %	Menunjang
				Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan pemerintahan umum yang dilaksanakan (kali)	12 kali	Menunjang
				Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Prosentase jumlah desa yang tertib administrasi	100 %	Menunjang
				Kegiatan Fasilitas, rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitas pembinaan pengawasan pemdes (Persen)	100 %	Menunjang
2.	Meningkat nya Akuntabilit as Kinerja	Meningkat nya Nilai SAKIP	93.54	Program Penunjang urusan pemerintahan	Persentase ketercapaian penunjang urusan	100 %	Menunjang

					Perangkat Daerah		
				Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Presentase ketercapaian perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja OPD (Persen)	100 %	Menunjang
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah (Persen)	100 %	Menunjang
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase terpenuhinya kebutuhan pelayanan kantor (Persen)	100 %	Menunjang
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan barang milik daerah (Unit)	5 unit	Menunjang
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan tersedianya jasa kantor (Bulan)	12 bulan	Menunjang
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan barang milik daerah (Unit)	12 unit	Menunjang

B. Realisasi Anggaran

Untuk mewujudkan kinerja Kecamatan Boja sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja tahun 2025 mendapatkan pagu anggaran sebesar Rp. 3.433.928.891,00 dan realisasi sebesar Rp. 3.007.531.556,00 atau 87,58%. Capaian Program dan Kegiatan sebagaimana tabel dibawah ini :

Tabel 3.10
Capaian Anggaran Program dan Kegiatan

No.	Program/Kegiatan	Anggaran	Realisasi	% Capaian
1	Program Penunjang urusan pemerintahan	Rp 3.433.928.891,00	Rp3.007.531.556,00	87,58%
1.1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 1.250.000,00	1.249.800	99,98%
1.2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp2.858.476.890,00	Rp2.494.678.102,00	87,27%
1.3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp162.336.201,00	Rp160.488.255,00	98,86%
1.4	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	0	0	0
1.5	Kegiatan Penyediaan Jasa pelayanan umum kantor	Rp181.930.000,00	Rp161.247.675,00	88,63%
1.6	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	Rp27.355.800,00	Rp25.136.500,00	91,89%

	Urusan Pemerintahan Daerah			
2	Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	0	0	0
2.1	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	0	0	0
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp116.160.000,00	Rp93.537.624,00	80,52%
3.1	Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp116.160.000,00	Rp93.537.624,00	80,52%
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	0	0	0
4.1	Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	0	0	0
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	0	0	0

5.1	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	0	0	0
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp86.420.000,00	Rp71.193.600,00	82,38%
6.1	Kegiatan Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp86.420.000,00	Rp71.193.600,00	82,38%

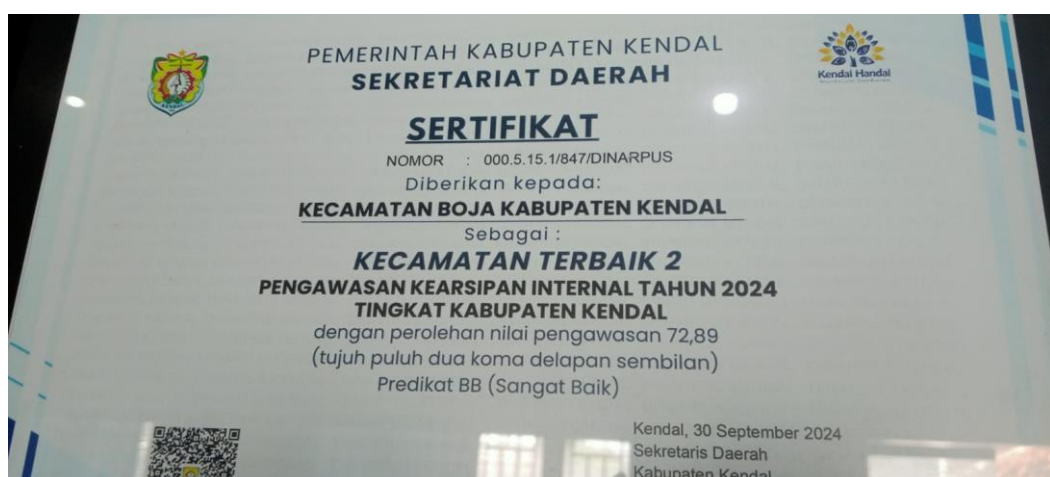
Berdasarkan misi ke-lima Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, berbasis elektronik dan bebas korupsi, dengan memberikan ruang yang luas bagi partisipasi masyarakat dalam proses perumusan hingga evaluasi kebijakan dan diuraikan menjadi kedua sasaran tersebut, realisasi keuangan terserap 94,41 %, hal ini karena belanja barang dan jasa tidak dapat terserap semua karena belanja untuk belanja Penyediaan gaji dan tunjangan, Belanja tagihan telepon, air dan listrik, menyesuaikan kebutuhan dan harga. Secara umum misi dan sasaran strategis telah dilaksanakan melalui 6 program dan 11 kegiatan yang telah ditetapkan pada Renja Kecamatan Boja Semester II Tahun 2025.

C. INOVASI

Inovasi di Kecamatan Boja Tahun 2025 dan masih sampai dengan sekarang adalah **“SI ORAK PEDE”** (Sistem Informasi Pelaporan Keuangan Pemerintah Desa). Laporan Keuangan Desa ini merupakan salah satu kewajiban yang harus dilaksanakan oleh Pemerintah Desa sebagai bentuk tanggung jawab pemerintah desa kepada Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah dan Kepada Masyarakat Desa atas penggunaan dana yang disalurkan melalui APBN, APBD, Bantuan Keuangan, swadaya masyarakat desa atau sumber lain yang sah. Laporan Aksi Perubahan ini adalah laporan dari implementasi Rancangan Aksi Perubahan yang dilaksanakan dalam jangka pendek yaitu kurang lebih 2 bulan. Dan berdasarkan Analisa ASTRID pada Rancangan Aksi Perubahan diperoleh isu faktual yaitu belum optimalnya pelaporan keuangan desa. Inovasi dengan judul **“SI ORAK PEDE”** (Sistem Informasi Pelaporan Keuangan Pemerintah Desa) ini bertujuan agar Peningkatan kemampuan SDM Perangkat Desa (Kepala Urusan Keuangan), efektif efisiensi waktu, minimalis penggunaan kertas, mengurangi biaya perjalanan dan utamanya terkirimnya laporan keuangan desa bulanan kepada Kantor Kecamatan Boja tepat waktu dan sesuai aturan yang berlaku. Setelah dilaksanakan implementasi **SI ORAK PEDE** dalam jangka waktu kurang lebih 2 bulan, hasil yang didapatkan sungguh luar biasa bahwa secara pelaporan pemerintah desa bisa lebih cepat sehingga untuk penyaluran dana tahap selanjutnya menjadi lebih lancar.

D. PENGHARGAAN

- a. Kecamatan Terbaik 2 Pengawasan Kearsipan Internal Tahun 2024 Tingkat Kabupaten Kendal



BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Boja Tahun 2025 ini merupakan wujud dari rasa tanggungjawab atas pelaksanaan kegiatan-kegiatan pemerintahan, pemberdayaan masyarakat, ketentraman dan Ketertiban serta pelayanan masyarakat untuk disampaikan kepada Bupati.

Berdasarkan Visi, Misi, cara pencapaian tujuan, sasaran dan realisasi pelaksanaan dan pencapaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2025, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Boja sebagai berikut :

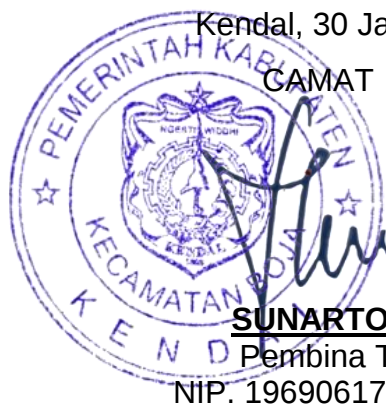
1. Keterbatasan data dan informasi yang diperlukan bagi perencanaan pembangunan.
2. Kemampuan sumber daya manusia dalam perencanaan pembangunan dan keuangan masih kurang baik secara kuantitas maupun kualitas.
3. Belum optimalnya koordinasi dalam perencanaan pembangunan yang menyebabkan rendahnya keterpaduan dalam fungsi perencanaan, monitoring dan evaluasi pembangunan.
4. Belum dipahaminya secara utuh tentang outcome yang ingin dicapai dari setiap kegiatan, sehingga masih adanya kesulitan merealisasikan sasaran program menjadi outcome kegiatan yang menunjang efektivitas program/kegiatan.
5. Belum optimalnya pegawai yang menduduki jabatan Sub Bagian maupun Seksi dalam pelaksanaannya sesuai tugas pokok dan fungsinya.

B. Rekomendasi

Berbagai permasalahan dan hambatan yang timbul sudah dapat diatasi yaitu dengan memanfaatkan potensi dan kemampuan yang ada, namun demikian untuk lebih memaksimalkan pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat perlu dilakukan :

1. Penempatan pegawai yang mempunyai pengetahuan dan kemampuan dibidang tugasnya
2. Pembenahan dan penambahan sarana dan prasarana kerja yang berupa gedung, ruang kerja, komputer dan perlengkapannya.
3. Penambahan anggaran untuk kegiatan-kegiatan yang belum terdanai
4. Peningkatan koordinasi, pengawasan, evaluasi dan pelaporan dalam pelaksanaan tugas.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Boja Tahun 2025 ini dibuat dengan maksud untuk memberikan gambaran secara jelas kegiatan yang sudah dan belum dilakukan sehingga menjadi bahan evaluasi untuk peningkatan kinerja aparat pemerintah Kecamatan Boja di masa mendatang.

Kendal, 30 Januari 2026
CAMAT BOJA

SUNARTO, S.Sos.
Pembina Tingkat I
NIP. 196906171998031006

LAMPIRAN